

Antrag auf Abrechnung einer Dienstreise

1. Antrag

Reiseablauf

Beginn: Ende:

Startpunkt: Wohnung Dienststelle

Endpunkt: Wohnung Dienststelle

entstandene Reisekosten

Fahrtkosten:

Bahn/ÖPNV: €

Kfz: km * 0,30 € = €

Fahrrad: km * 0,25 € = €

: €

sonstige Reisekosten:

Übernachtungskosten: €

Teilnahmegebühr: €

Verpflegungsmehraufwand (sofern keine Verpflegung gestellt): €

: €

Abrechnungsinformationen

Kontoinhaber:in:

IBAN:

BIC: Gesamtbetrag: €

Antragssteller:in & Dienstreisende:r

Name: E-Mail:

Handynr:

Datum, Unterschrift _____

mehrere Reisende, Gruppenbezeichnung:

Nur bis hier ausfüllen.

2. Kassenanordnung (gemäß § 19 FO)

Betrag und Bankverbindung siehe oben

Art: sachlich & rechnerisch richtig Anordnung erteilt

Auszahlungsanordnung

Datum, Unterschrift _____

Datum, Unterschrift _____

3. Buchung

Kontierung	Beleg-Nr.: <input type="text"/>	Zahlstempel
<input type="text"/>	Inventar-Nr.: <input type="text"/>	
<input type="text"/>	Datum, Unterschrift _____	

Ausfüllhinweise

1. Antragstellung

Angefallene Kosten/Kilometer angeben getrennt nach Verkehrsmitteln angeben.

Für Verpflegungsmehraufwand werden folgende Sätze gezahlt:

Dauer Dienstreise (pro Tag)	8 bis 14 Stunden	14 bis 24 Stunden	voller Tag
Angestellte der VS	6,00 €	12,00 €	24,00 €
Andere Dienstreisende	4,50 €	9,00 €	18,00 €

Bei Gruppenreisen ist die Gruppenbezeichnung aus dem Formular RG anzugeben.

2. Kassenanordnung

Feststellungsbefugnis (sachliche & rechnerische Richtigkeit feststellen):

Finanzreferentinnen, Beauftragte für den Haushalt, Vorsitzende und stellvertretende Vorsitzende des Vorstands, Teamassistenten.

Anordnungsbefugnis (Anordnung erteilen):

Finanzreferentinnen, Beauftragte für den Haushalt, Vorsitzende und stellvertretende Vorsitzende des Vorstands.

Die Person, welche die Kassenanordnung erteilt hat, darf gleichzeitig weder die rechnerische Richtigkeit feststellen, noch die Zahlung durchführen.

Befugnisse ausüben & Unterschriften leisten

Sofern eine Befugnis einem Gremium erteilt wird, ist für die Ausübung dieser Befugnis ein Beschluss des Gremiums erforderlich.

Sofern ein Amt mit einer Befugnis verbunden ist, kann jede Person mit diesem Amt die Befugnis ausüben. Personen sind erst zur Ausübung ihrer Befugnisse berechtigt, wenn ihre Unterschriftsproben der Beauftragten für den Haushalt vorliegen.